

ZARZĄDZENIE NR 120.4.2023
WÓJTA GMINY STRZELCE WIELKIE

z dnia 23 stycznia 2023 r.

w sprawie określenia instrukcji użytkowania autobusów szkolnych, gospodarki paliwami płynnymi oraz ustalenia norm zużycia paliw

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40) oraz art. 17 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustala się Instrukcję użytkowania autobusów szkolnych i gospodarki paliwami płynnymi stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ustala się normy zużycia paliw płynnych dla autobusów szkolnych, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi Referatu Administracyjnego, Spraw Społecznych i Edukacji.

§ 4. Nadzór nad zarządzeniem sprawuje Sekretarz Gminy.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

(~) Marek Jednak

INSTRUKCJA UŻYTKOWANIA AUTOBUSÓW SZKOLNYCH I GOSPODARKI PALIWAMI PŁYNNYMI

§ 1. Instrukcja określa zasady eksploatacji autobusów szkolnych, będących własnością Gminy Strzelce Wielkie, prowadzenia dokumentacji eksploatacyjnej, rozliczania zużycia paliwa oraz obowiązki kierujących.

§ 2. Określone w instrukcji zasady dotyczą użytkowania następujących pojazdów:

- 1) AUTOSAN H9-21.41S o numerze rejestracyjnym EPJ R246 i numerze VIN SUASW3AAP2S 022049;
- 2) SETRA S 315UL o numerze rejestracyjnym EPJ 50VR i numerze VIN WKK32500001011494.

§ 3. Autobusem szkolnym, wymienionym w § 2 może kierować:

- 1) pracownik zatrudniony na stanowisku kierowcy;
- 2) pracownik posiadający odpowiednie uprawnienia, któremu powierzono zastępstwo kierowcy;
- 3) osoba posiadająca odpowiednie uprawnienia, z którą została zawarta umowa zlecenie lub umowa o świadczenie usług.

§ 4. Kierowca autobusu szkolnego jest zobowiązany do:

- 1) kierowania pojazdem zgodnie z przepisami prawa o ruchu drogowym;
- 2) eksploataowania pojazdu z zachowaniem bezpieczeństwa i ekonomicznych warunków jazdy;
- 3) dbania o czystość użytkowanego pojazdu;
- 4) przestrzegania ustalonych norm zużycia paliwa;
- 5) dokonywania systematycznych kontroli stanu technicznego pojazdu, w szczególności sprawności oświetlenia, stanu ogumienia, poziomu płynów i oleju, sprawności układu hamulcowego i kierowniczego;
- 6) przestrzegania terminowego wykonywania przeglądów technicznych;
- 7) należytego przechowywania kluczy i dokumentów pojazdu;
- 8) bieżącego i rzetelnego dokonywania wpisów w kartach drogowych;
- 9) terminowego składania rozliczeń zużycia paliwa;
- 10) niezwłocznego zgłaszania stwierdzonej usterki w pojeździe oraz potrzeby dokonania naprawy pojazdu;
- 11) niezwłocznego powiadomienia odpowiednich służb oraz pracownika Referatu Administracyjnego, Spraw Społecznych i Edukacji w przypadku wypadku drogowego, kolizji lub kradzieży.

2. Wszelkie koszty wynikające z naruszenia przepisów ruchu drogowego pokrywa kierowca autobusu szkolnego.

3. Kierowcy autobusu szkolnego zabrania się udostępniania pojazdu innym, nieupoważnionym osobom.

4. Po zakończeniu pracy autobus szkolny parkowany jest w miejscu do tego wyznaczonym lub w miejscu zamieszkania kierowcy autobusu szkolnego.

§ 5. Dokumentację eksploatacyjną autobusu szkolnego tworzą:

- 1) karta drogowa,
- 2) miesięczne rozliczenie zakupu i zużycia paliwa,
- 3) roczne rozliczenie zakupu i zużycia paliwa.

§ 6. 1. Karty drogowe prowadzone są w celu codziennego ewidencjonowania przejechanych kilometrów, zużycia paliwa i zrealizowanych dyspozycji wyjazdu.

2. Karty drogowe wydawane są kierowcy autobusu szkolnego w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w tygodniu.

3. Karta drogowa jest wydawana i wypełniana przez kierowcę autobusu szkolnego odrębnie na każdy dzień.

4. Każdy zakup paliwa musi zostać odnotowany w karcie drogowej z podaniem ilości zakupionego paliwa.

5. Kierowca autobusu szkolnego jest odpowiedzialny za prawidłowe dokonywanie tych zapisów.

§ 7. 1. Rozliczenie przebiegu autobusu szkolnego oraz zużycia paliwa dokonywane jest w okresach miesięcznych na podstawie kart drogowych.

2. Przy rozliczaniu zużycia paliwa stosuje się normy zużycia paliwa określone w załączniku nr 2 do zarządzenia.

3. Miesięczne rozliczenie zużycia paliwa polega na porównaniu ilości paliwa zakupionego oraz paliwa rzeczywiście zużytego w okresie rozliczeniowym z ilością paliwa, które pojazd powinien zużyć w tym okresie według określonej normy zużycia paliwa, w stosunku do ilości przejechanych kilometrów.

4. Jeżeli w wyniku miesięcznego rozliczenia okaże się, że ilość rzeczywiście zużytego paliwa jest mniejsza od ilości paliwa, którą pojazd mógł zużyć w danym okresie na podstawie normy zużycia paliwa, różnica tych ilości oznacza oszczędność.

5. Jeżeli w wyniku miesięcznego rozliczenia okaże się, że ilość rzeczywiście zużytego paliwa jest większa od ilości paliwa, którą pojazd mógł zużyć w danym okresie na podstawie normy zużycia paliwa, różnica tych ilości oznacza zużycie ponad ustaloną normę - przepała.

6. Dopuszcza się możliwość przekroczenia ustalonej normy paliwa do 20% w szczególności na skutek długotrwałej eksploatacji pojazdu w trudnych warunkach drogowych, takich jak np. bardzo niskie temperatury, upał, intensywne opady powodujące utrudnienia w ruchu drogowym itp.

7. W razie przekroczenia ustalonej normy zużycia paliwa kierowca autobusu szkolnego ma obowiązek przedstawić pisemne wyjaśnienie w tej sprawie.

8. Decyzję w sprawie sposobu rozliczania przepału podejmuje się po uwzględnieniu okoliczności wystąpienia.

9. Pojazd przekraczający ustaloną normę zużycia paliwa z powodu technicznej niesprawności, powinien być niezwłocznie przywrócony do stanu technicznego zapewniającego zużycie paliwa w granicach ustalonych norm.

10. W przypadkach awaryjnych np. pęknięcia zbiornika paliwa lub przewodu paliwowego, wycieku z układu zasilania należy ten fakt każdorazowo odnotować w karcie drogowej oraz powiadomić pracownika Referatu Administracyjnego, Spraw Społecznych i Edukacji.

11. Roczne rozliczenie zakupu paliwa i zużycia paliwa za poprzedni rok kalendarzowy sporządza się na podstawie miesięcznych kart kontroli zużycia paliwa.

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 120.4.2023
Wójta Gminy Strzelce Wielkie
z dnia 23 stycznia 2023 r.

NORMY ZUŻYCIA PALIW PŁYNNYCH USTALONE DLA AUTOBUSÓW SZKOLNYCH

§ 1. Ustala się następującą normę zużycia paliwa dla autobusów szkolnych:

- 1) AUTOSAN H9-21.41S o numerze rejestracyjnym EPJ R246 i numerze VIN SUASW3AAP2S 022049 - 25 litrów/100 km oraz 3,5 litra na 1 godz. pracy urządzenia grzewczego;
- 2) SETRA S 315UL o numerze rejestracyjnym EPJ 50VR i numerze VIN WKK32500001011494 - 30 litrów/100 km oraz 3,5 litra na 1 godz. pracy urządzenia grzewczego.