Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

zwana dalej w skrócie SIWZ

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, w którym wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, ze zm.), na zadanie pn.:„Dostawa wyposażenia szkolnego w ramach projektu pn.: „Z wiedzą przez świat - kompleksowy program podniesienia jakości nauczania w Szkole Podstawowej w Wiewcu" współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.
Głównym celem Projektu jest podniesienie jakości nauczania w SP w Wiewcu.

Zatwierdził:
Za-ca Wójta Gminy
Strzelce Wielkie
Magdalena Drewniak

1. Zamawiający:

Zamawiającym jest :

Gmina Strzelce Wielkie
NIP: 508-001-39-40
Regon 151-398-646
Dokładny adres do korespondencji:
Urząd Gminy Strzelce Wielkie
ul. Częstochowska 14
98-337 Strzelce Wielkie
Tel. **34 3110778**
Faks: **34 3110778**
Strona internetowa: **www.strzelcewielkie.biuletyn.net**
e-mail: **ugstrzelce@post.pl**

2. Tryb udzielania zamówienia

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, w którym wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, ze zm.), dalej zwaną: „Pzp".
2.2. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności: ustawie z 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r., poz. 459).
2.3. Zamawiający wskazuje, iż zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

3. Przedmiot zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dostaw w ramach zadania, pn.: Z wiedzą przez świat - kompleksowy program podniesienia jakości nauczania w Szkole Podstawowej w Wiewcu", współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

Głównym celem Projektu jest podniesienie jakości nauczania w SP w Wiewcu.

Uwaga!
Zakup na cele oświatowe do Szkoły Podstawowej w Wiewcu, 98-337 Strzelce Wielkie, Wiewie 26. Zgodnie z art.83 ust 1 pkt 26 lit. a) ustawy o podatku od towarów i usług z dnia

11 marca 2004 r. Na dostawę sprzętu komputerowego Wykonawca może zastosować 0% stawkę podatku Vat.

3.2. Zakres usług obejmuje:

Część I – Dostawa, montaż, konfiguracja, uruchomienie sprzętu oraz aparatury elektronicznej - Szczegółowy opis zamówienia został określony w załączniku do SIWZ

3.2.1 **Część II** –Dostawa, instalacja i uruchomienie programów multimedialnych- Szczegółowy opis zamówienia został określony w załączniku do SIWZ

3.2.2 **Część III** – Dostawa i montaż pomocy dydaktycznych -Szczegółowy opis zamówienia został określony w załączniku do SIWZ

3.2.3 Wszelkie nazwy produktów, urządzeń i materiałów, które ewentualnie zostały użyte w opisie przedmiotu zamówienia służą jedynie ustaleniu pożądanego standardu i określeniu właściwości oraz wymogów technicznych. Zamawiający informuje, że dopuszcza składanie ofert w urządzenia równoważne tj. przedmiot zamówienia różnych producentów, jednak pod warunkiem że spełni on wymagania techniczne określone przez Zamawiającego.

3.2.4 Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia zawarty został w załącznikach do niniejszej SIWZ. Wykonawca zamówienia musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym wymagane jest od oferentów bardzo szczegółowe sprawdzenie warunków wykonania zamówienia.

3.2.5 Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp. informuje, że jeżeli w SIWZ i jej załącznikach wskazane zostały znaki towarowe, patenty, pochodzenie materiałów lub urządzeń, nazwy ich producentów i dystrybutorów, nazwy własne produktów, pochodzenie urządzeń itd. mają one charakter przykładowy. Zostały one bowiem określone jedynie w celu sprecyzowania parametrów i wymogów techniczno-użytkowych przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza składanie ofert materiałowo i technologicznie równoważnych.

3.2.6 Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały czy urządzenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W związku z powyższym, w przypadku zaoferowania materiałów i urządzeń równoważnych do materiałów i urządzeń określonych w dokumentacji przetargowej, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty szczegółowy opis oferowanych materiałów i urządzeń wskazując, że zaproponowane rozwiązania są równoważne pod względem technicznym, jakościowym i funkcjonalnym. Nie wykazanie materiałów i urządzeń równoważnych traktowane będzie, jako deklaracja zastosowania materiałów i urządzeń wymienionych w dokumentacji przetargowej.

3.2.7 Wszystkie elementy przedmiotu zamówienia muszą być oznaczone zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności znakami bezpieczeństwa oraz muszą posiadać odpowiednie atesty i certyfikaty dla przedmiotów przeznaczonych do użytkowania w placówkach szkolnych

3.2.8 Dostarczone przedmioty zamówienia muszą być fabrycznie nowe, kompletne, wolne od wad, zapakowane w opakowania umożliwiające jednoznaczną identyfikację produktu.

3.2.9 Dostarczone produkty muszą być wniesione przez Wykonawcę do pomieszczenia wskazanego jako miejsce dostawy przez Zamawiającego.

3.2.10 Zaleca się, aby dostarczony asortyment zapakowany był w tekturowych pudełkach, uniemożliwiających uszkodzenie produktów w czasie transportu. Odpowiedzialność za uszkodzenia produktów w czasie transportu ponosi Wykonawca.

3.2.11 Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia: Szkoła Podstawowa w Wiewcu, 98-337 Strzelce Wielkie, Wiewiec 26

3.2.12 Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do oferty uzupełnionych załączników (w zależności od części, o której udzielenie się ubiega)

3.3.Informacje ogólne charakteryzujące zamówienie:

Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

Główny przedmiot:

39.16.21.00-6 – pomoce edukacyjne

Dodatkowe przedmioty:

39.16.21.10-9 – sprzęt dydaktyczny

30.21.32.00-7 – komputer tablet

30.21.31.00-6 – komputery przenośne

4. **Termin wykonania zamówienia**

4.1. Dla każdej z części zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kompletny przedmiot zamówienia w terminie nie dłuższym niż **30 kalendarzowych dni od daty udzielenia zamówienia tj. od dnia zawarcia umowy**

4.2. Za termin wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego zadania.

5. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

5.1. nie podlegają wykluczeniu – wg pkt 6 SIWZ;

5.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego dotyczące:

5.2.1 kompetencji lub uprawnień prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;- Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku

5.2.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku

5.2.3 zdolności technicznej lub zawodowej -Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku

6 Podstawy wykluczenia Wykonawcy

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy :

6.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

6.2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 ustawy Pzp. **Zamawiający wykluczy z postępowania:**

6.2.1.**Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację**, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) – art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp;

6.2.2. Wykonawcę który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

6.2.3. Wykonawcę który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustaw Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

6.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje, jeżeli podstawy wykluczenia zaistniały w terminach określonych zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

6.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 6.4.
6.6. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
6.7.Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp - w formie pisemnej z oryginalnym podpisem osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy.
Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6.8.Zgodnie z art. 24 ust.12 ustawy Pzp Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia

7 Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postepowaniu oraz wskazujących brak podstaw wykluczenia

7.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa wraz z ofertą następujące oświadczenia:

7.1.1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z wykorzystaniem wzoru - załącznik do SIWZ;

7.1.2. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 5.3. SIWZ – z wykorzystaniem wzoru - załącznik do SIWZ.

a/ Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm tych Podwykonawców – art. 36b. ust. 1 ustawy Pzp.

b/ W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.1.1. - składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

c/ Złożone oświadczenie o którym mowa w 7.1.d/ potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wskazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

7.2.. Oferta wspólna

1) Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

2) Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;

3) Pełnomocnictwo to winno zawierać w szczególności :

a) wskazanie postępowania o zamówienie publiczne którego dotyczy,

b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,

c) ustanowionego Pełnomocnika,

d) zakres jego umocowania - w szczególności wskazanie czynności do których umocowany zostaje Pełnomocnik.

4) Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego z Pełnomocnikiem, którego dane adresowe należy wpisać w formularzu ofertowym.

7.3 W przypadku nie złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne – oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że pomimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7.4. W przypadku, gdy Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa Wykonawcę do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że pomimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

8. Informacje o sposobie porozumienia się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

8.1. Komunikacja miedzy zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumienie ustawy z dnia 23 listopada 2012r.- Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016r. poz. 1113 ze zm.), faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. Z 2016R. POZ. 1030).

Dane tele-adresowe Zamawiającego:

Gmina Strzelce Wielkie

98-337 Strzelce Wielkie ul. Częstochowska 14

Znak sprawy ZP.271.7.2017

Nr 34 3110778

Adres: e-mail: ugstrzelce@post.pl

8.2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty oraz oświadczeń lub dokumentów wymienionych w pkt 6 i 7 SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp) dla których w SIWZ, ustawie Pzp lub Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawców w postępowaniu o udzielenie przewidziano obowiązek złożenia ich w oryginale.

8.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2016r. poz. 1030), każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8.4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8.5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.4. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8.6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.8.4.
8.7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
8.8 Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ. Informację o terminie zebrania udostępnia się na stronie internetowej.
8.9. Zamawiający sporządza informacje zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania udostępnia się na stronie internetowej.
8.10. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

9. Wymagania dotyczące wadium

9.1. Dla żadnych z części zamówienia Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

10. Termin związania ofertą

10.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
10.3.Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania z ofertą nie powoduje utraty wadium.
10.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

11. Opis sposobu przygotowania ofert.

11.1. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

11.2.Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą z części zamówienia. Wykonawcy mogą złożyć ofertę na wybrane przez siebie części zamówienia.

11.3. Ofertę należy sporządzić na Formularzu oferty – załącznik do SIWZ lub innym formularzu zawierającym oświadczenia zawarte w tym Formularzu.

11.4. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowią jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięta, zbindowane itp.).

11.5. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.

11.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

11.7. Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.

11.8. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

11.9. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy.

11.10. Do oferty należy dołączyć dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać upoważnienie do podpisania oferty, np. aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, aktualny statut spółki lub aktualny rejestr handlowy, inne. Jeżeli dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014r. poz. 1114) wykonawca podaje tylko adres URL i jeżeli potrzeba kod do pobrania dokumentu. Wykonawcy z Polski nie muszą podawać tych informacji. W/w dokumenty można złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu, o którym mowa w zdaniu pierwszym, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie.

11.11. Wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy.

11.12. Zaleca się, aby zapisane strony oferty, wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy. W przypadku, gdy jakakolwiek strona zostanie podpisana przez wykonawcę, parafa na tej stronie nie jest już wymagana

11.13. Oferta powinna być zaadresowana oraz opisana w następujący sposób:

GMINA STRZELCE WIELKIE

98-337 Strzelce Wielkie ul. Częstochowska 14

Oferta do przetargu nieograniczonego pn.:

„Dostawa wyposażenia szkolnego

w ramach projektu pn.: „Z wiedzą przez świat - kompleksowy program podniesienia jakości nauczania w Szkole Podstawowej w Wiewcu”

Nie otwierać przed 10.07.2017 r.

11.15.Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie, opisanej jak wyżej. Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami: ”Zmiana” lub „Wycofanie”.

11.16.Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których wykonawca składając ofertę zastrzegł oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.

11.17. W przypadku, gdy wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503, ze zm.), zamawiający uzna zastrzeżone informacje za jawne, o czym poinformuje wykonawcę.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

12.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie Urzędu Gminy Strzelce Wielkie nie później niż do dnia **10.07.2017 r. do godz. 10^{00}**

12.2. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **10.07.2017 r. o godz.10^{15} w Sali Posiedzeń Urzędu Gminy Strzelce Wielkie.**

12.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie każdej części zamówienia. W trakcie sesji otwarcia ofert zamawiający poda również nazwy (firm) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

12.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej: ugstrzelce@post.pl informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia:

2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie:

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych ofertach.

13. Opis sposobu obliczenia ceny

13.1. Cena oferty winna być obliczona przy założeniu, iż umowa przewiduje wynagrodzenie w formie ryczałtu.

13.2. Cenę oferty należy ustalić na podstawie opisu przedmiotu zamówienia określonego w pkt. 3 oraz Rozdziale V.

13.3.W formularzu oferty należy podać cenę (netto, brutto, podatek Vat) wykonania zamówienia.

13.4. Stawka podatku VAT winna być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2016r. poz.710 ze zm.)

13.5.Wszystkie kwoty winny być podane w złotych polskich. Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi być wyrażona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z odpowiednim zaokrągleniem w dół lub w górę w następujący sposób:

- w dół- jeżeli kolejna cyfra jest mniejsza od 5,
- w górę- jeżeli kolejna cyfra jest większa od 5 lub równa 5.

13.6. Jeżeli złożona ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

14.1. Za najkorzystniejszą ofertę w przedmiotowym postępowaniu, zostanie uznana oferta która przedstawia najkorzystniejszy bilans cen i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.

14.2. Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.

14.3. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

I części zamówienia:

Cena -60 %
Gwarancja na urządzenia- 40%

14.2 Sposób oceniania ofert:

I część Zmówienia

1) W kryterium „ cena oferty PC” w którym zamawiającemu zależy, aby wykonawca przedstawił jak najniższą wartość(cena) zostanie zastosowany następujący wzór:

Liczba Cn

Zdobytych (PC) = ---------- x 100 x waga kryterium 60%

Punktów Cb

Gdzie:

Cn –Cena najniższa wśród ofert nie odrzuconych

Cb- cena oferty badanej

100 - wskaźnik stały

60- procentowe znaczenie kryterium ceny

2) Punkty w kryterium „gwarancja na urządzenia” PG przyznane będą następująco :

zaoferowanie 24 miesięcznej gwarancji – 0 pkt

zaoferowanie 36 miesięcznej gwarancji – 20 pkt

zaoferowanie 48 miesięcznej gwarancji – 30 pkt

zaoferowanie 60 miesięcznej gwarancji – 40 pkt

Maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać w tym kryterium wynosi 40. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie wskaże żadnego okresu gwarancji lub zaoferuje okres krótszy niż 24 miesiące, Zamawiający przyjmie do obliczenia sumarycznej liczby punktów - 0 pkt.

Po dokonaniu ocen zostaną zsumowane punkty suma ta stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

I część zamówienia :

P= Pc+PG

Gdzie

P-Łączna liczba punktów

PC- cena oferty

PG- Gwarancja na urządzenia

Oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbą punktów, uznana zostanie za najkorzystniejszą.

II i III część Zamówienia

Cena ofert (P_C) - 60 %

Termin realizacji zamówienia(P_{TRZ}) -20%

Sposób Dostawy(P_{SD}) -20%

1) W kryterium „ cena oferty PC” w którym zamawiającemu zależy, aby wykonawca przedstawił jak najniższą wartość(cena) zostanie zastosowany następujący wzór:

Liczba Cn

Zdobytych (PC) = ---------- x 100 x waga kryterium 60%

Punktów Cb

Gdzie:

Cn –Cena najniższa wśród ofert nie odrzuconych

Cb- cena oferty badanej

100- wskaźnik stały

60- procentowe znaczenie kryterium ceny

2) Punkty przyznane za kryterium „ termin realizacji zamówienia” przyznawane będą następująco:

   zaoferowanie terminu realizacji zamówienia do 30 kalendarzowych dni od daty udzielenia zamówienia tj. od dnia zawarcia umowy – 0 pkt

   zaoferowanie terminu realizacji zamówienia do20 kalendarzowych dni od daty udzielenia zamówienia tj. od dnia zawarcia umowy– 20 pkt

Maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać w tym kryterium wynosi 20. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie wskaże żadnego terminu realizacji zamówienia lub zaoferuje termin dłuższy niż 30 dni, Zamawiający przyjmie do obliczenia sumarycznej liczby punktów - 0 pkt.

3) W kryterium „sposób dostawy” ocenie zostanie poddany zaoferowany przez Wykonawcę sposób dostawy. Maksymalna liczba punktów – 20.

Liczba punktów którą można uzyskać zostanie obliczona wg. poniższych zasad:

20 punktów –otrzyma Wykonawca który **zaoferuje** dostawę do Szkoły Podstawowej w Wiewcu w postaci **„dostawy skonsolidowanej**” tzn. wszystkie przedmioty zamówienia **zostaną dostarczone** do Szkoły Podstawowej w Wiewcu **w jednym terminie w jednej dostawie w tym samym dniu.**

0 punktów- otrzyma Wykonawca który **nie zaoferuje** dostawy do Szkoły Podstawowej w Wiewcu w postaci „dostawy skonsolidowanej” tzn. cały przedmiot zamówienia **nie zostanie** dostarczony do Szkoły Podstawowej w Wiewcu **w jednym terminie (tym samym dniu) w jednej dostawie, lecz w kilku terminach i w kilku dostawach i w różnych dniach.**

Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie wskaże żadnego sposobu dostawy zamówienia, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca **nie zaoferował** realizacji zamówienia w postaci „dostawy skonsolidowanej”

Po dokonaniu ocen zostaną zsumowane punkty suma ta stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

Liczba zdobytych punktów $= P_C + P_{TR} + P_{SD}$

Gdzie:

P_C– liczba punktów uzyskanych w kryterium cena

P_{TR} - liczba punktów uzyskanych w kryterium termin realizacji zamówienia

P_{SD} - liczba punktów uzyskanych w kryterium sposób dostawy

Oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbą punktów, uznana zostanie za najkorzystniejszą.

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

15.1 Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.
Osoby reprezentujące wykonawcę **przy podpisywaniu umowy** powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.15.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie (konsorcjum), których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, **przed podpisaniem umowy** o realizację zamówienia, są obowiązani przedłożyć umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, która w swojej treści powinna zawierać m.in. następujące postanowienia:
1) okres obowiązywania - co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania umowy z Zamawiającym wydłużony o okres gwarancji i rękojmi;
2) ustanowienie Pełnomocnika do zawarcia umowy z Zamawiającym;
3) wskazanie przez uczestników Konsorcjum podmiotu wiodącego upoważnionego do prowadzenia korespondencji w zakresie realizowanej inwestycji i wystawiania faktur za prace wykonane przez uczestników Konsorcjum na rzecz Zamawiającego;
4) określenie celu działania, sposobu współdziałania, zakresu prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich;
5) ustanowienie zasady odpowiedzialności solidarnej Wykonawców za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia i wniesienie należytego wykonania umowy;
6) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy Konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi;
7) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.
15.7**.** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy o zamówienie publiczne, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertą najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

16.1. Zamawiający nie żąda od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. Wzór umowy

17.1. Wzór umowy stanowi załącznik do SIWZ.
Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na podanych w nim warunkach.
17.2. Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian określono w pkt § 10 wzoru umowy.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

18.1. Środki ochrony prawnej określone w Pzp przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli na lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

18.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.

18.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

18.4. W ramach przedmiotowego postępowania odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1) określenie warunków udziału w postępowaniu;
2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
3) odrzucenia ofert odwołującego;
4) opisu przedmiotu zamówienia
5)wyboru najkorzystniejsze oferty

19. Wykaz załączników

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część SIWZ:
1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz oferty – wzór,
3. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – wzór,
4. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór,
5. Oświadczenie dot. przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – wzór,
Projekt umowy