

GMINA STRZELCE WIELKIE

98-337 Strzelce Wielkie ul Częstochowska 14 , tel./fax.: (034) 3110778

e-mail: ugstrzelce@post.pl

ZP.271.17.2016

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA **(SIWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie dostaw dla zadania pn.: „**INSPIRUJĄCA EDUKACJA w Przedszkolu w Strzelcach Wielkich w Gminie Strzelce Wielkie**”

***UWAGA:** Wszelkie dane i informacje zawarte w niniejszej SIWZ służą wyłącznie do przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie mogą być wykorzystywane w inny sposób, ani udostępniane podmiotom lub osobom nieuczestniczącym w postępowaniu.*

Zatwierdził:

Wójt Gminy

Marek Jednak

Strzelce Wielkie, 13.09.2016r

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Nazwa zamawiającego: Gmina Strzelce Wielkie

Ulica: Częstochowska 14

Kod miejscowości: 98 – 337 Strzelce Wielkie

Telefon: 34/ 3110-778

Fax: 34/3110-778

Strona internetowa zamawiającego: www.strzelce-wielkie.pl

adres e-mail: ugstrzelce@post.pl

Godziny urzędowania:

Poniedziałek: 9.00 – 17.00

Wtorek – piątek: 7. 30 – 15.30

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartości zamówienia **nie przekracza** równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
4. ZAMAWIAJĄCY **dopuszcza składanie ofert częściowych w ramach wskazanych części.** ZAMAWIAJĄCY **nie dopuszcza ofert wariantowych.** ZAMAWIAJĄCY **nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.** ZAMAWIAJĄCY **nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej oraz nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.** ZAMAWIAJĄCY **nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.**
5. ZAMAWIAJĄCY **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy.

6. ZAMAWIAJĄCY **nie przewiduje** rozliczenia w walutach obcych.
7. ZAMAWIAJĄCY **nie przeprowadził** dialogu technicznego.

III. **Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dostaw w ramach zadania: „INSPIRUJĄCA EDUKACJA w Przedszkolu w Strzelcach Wielkich w Gminie Strzelce Wielkie”. Głównym celem Projektu jest zwiększenie o 19 liczby miejsc Przedszkolu w Strzelcach Wielkich w Gminie Strzelce Wielkie oraz podniesienie jakości nauczania wśród 87 dzieci i 2 nauczycieli.
2. Przedmiot zamówienia jest realizowany w ramach projektu „INSPIRUJĄCA EDUKACJA w Przedszkolu w Strzelcach Wielkich w Gminie Strzelce Wielkie” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.
3. **Przedmiot zamówienia składa się z 7 części.**
 - 1) **Część 1** – „Wyposażenie meble” - obejmuje dostawę mebli jako wyposażenia Sali dydaktycznej. Szczegółowy opis wyposażenia został określony w załączniku nr 6 – wyposażenie meble do niniejszej SIWZ.
 - 2) **Część 2** – „Wyposażenie sal” obejmuje dostawę wyposażenia sal w materiały dydaktyczne. Szczegółowy opis wyposażenia został określony w załączniku nr 7 – wyposażenie sal do niniejszej SIWZ.
 - 3) **Część 3** – „Materiały plastyczne” obejmuje dostawę wyposażenia sal w materiały plastyczne. Szczegółowy opis wyposażenia został określony w załączniku nr 8 – materiały plastyczne do niniejszej SIWZ.
 - 4) **Część 4** – „Sprzęt elektroniczny” obejmuje dostawę wyposażenia sal w sprzęt elektroniczny. Szczegółowy opis wyposażenia został określony w załączniku nr 9 – sprzęt elektroniczny do niniejszej SIWZ
 - 5) **Część 5** - „Wyposażenie sportowe” obejmuje. Szczegółowy opis wyposażenia został określony w załączniku nr 10 – wyposażenie sportowe do niniejszej SIWZ.
 - 6) **Część 6** – „Wyposażenie kuchni” obejmuje dostawę wyposażenia kuchni w sprzęt kuchenny. Szczegółowy opis wyposażenia kuchni został określony w załączniku nr 11 – wyposażenie kuchni do niniejszej SIWZ.

- 7) **Część 7** – „Wyposażenie placu zabaw” obejmuje dostawę i montaż wyposażenia placu zabaw w integracyjny zestaw. Szczegółowy opis wyposażenia został określony w załączniku nr 12 –do niniejszej SIWZ.
4. Wszelkie nazwy produktów, urządzeń i materiałów, które ewentualnie zostały użyte w opisie przedmiotu zamówienia służą jedynie ustaleniu pożądanego standardu i określeniu właściwości oraz wymogów technicznych. Zamawiający informuje, że dopuszcza składanie ofert w urządzenia równoważne tj. przedmiot zamówienia różnych producentów, jednak pod warunkiem że spełni on wymagania techniczne określone przez Zamawiającego.
5. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia zawarty został w załącznikach do niniejszej SIWZ. Wykonawca zamówienia musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym wymagane jest od oferentów bardzo szczegółowe sprawdzenie warunków wykonania zamówienia.
6. Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp informuje, że jeżeli w SIWZ i jej załącznikach wskazane zostały znaki towarowe, patenty, pochodzenie materiałów lub urządzeń, nazwy ich producentów i dystrybutorów, nazwy własne produktów, pochodzenie urządzeń itd. mają one charakter przykładowy. Zostały one bowiem określone jedynie w celu sprecyzowania parametrów i wymogów techniczno-użytkowych przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza składanie ofert materiałowo i technologicznie równoważnych.
7. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały czy urządzenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W związku z powyższym, w przypadku zaoferowania materiałów i urządzeń równoważnych do materiałów i urządzeń określonych w dokumentacji przetargowej, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty szczegółowy opis oferowanych materiałów i urządzeń wskazując, że zaproponowane rozwiązania są równoważne pod względem technicznym, jakościowym i funkcjonalnym. Nie wykazanie materiałów i urządzeń równoważnych traktowane będzie, jako deklaracja zastosowania materiałów i urządzeń wymienionych w dokumentacji przetargowej.
8. Wszystkie elementy przedmiotu zamówienia muszą posiadać znaki bezpieczeństwa, muszą być dopuszczone do użytkowania, muszą spełniać wymagania polskich i europejskich norm i certyfikatów, w tym m.in. CE, EN71.
9. Dostarczone przedmioty zamówienia muszą być fabrycznie nowe, kompletne, wolne od wad, zapakowane w opakowania umożliwiające jednoznaczną identyfikację produktu.

10. Dostarczone produkty muszą być wniesione przez Wykonawcę do pomieszczenia wskazanego jako miejsce dostawy przez Zamawiającego.
11. Zaleca się, aby dostarczony asortyment zapakowany był w tekturowych pudełkach, uniemożliwiających uszkodzenie produktów w czasie transportu. Odpowiedzialność za uszkodzenia produktów w czasie transportu ponosi Wykonawca.
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrotu dostarczonego asortymentu niespełniającego wymogów określonych w SIWZ i załącznikach do SIWZ. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone produkty: 1/są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające używanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy Zamawiającego lub 2/nie spełniają wymagań Zamawiającego określonych w załącznikach lub 3/dostarczone produkty nie odpowiadają pod względem jakości, trwałości, funkcjonalności oraz parametrów technicznych wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt w terminie 7 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny za całość zamówienia, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie, jakość, zgodność z warunkami technicznymi, jakościowymi i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
13. Wykonawca udziela gwarancji, na okres 36 miesięcy od daty zakończenia realizacji przedmiotu umowy dla asortymentu będącego przedmiotem zamówienia dla części 1, 4, 6, 7. W pozostałych przypadkach obowiązuje gwarancja producenta.
14. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie przedmiotu dostawy w ciągu 2 dni roboczych od dnia przekazania do Przedszkola w Strzelcach Wielkich w celu przeprowadzenia procedury sprawdzenia. Bieg terminu rozpoczyna się z chwilą dostarczenia całości dostawy.
15. Sprawdzenie przedmiotu dostawy będzie polegało na upewnieniu się, że przedmiot dostawy jest wolny od wad fizycznych, działa zgodnie z jego przeznaczeniem, a w szczególności, że odpowiada opisowi przedmiotu zamówienia zawartemu w wybranej przez Zamawiającego ofercie. Po pozytywnej weryfikacji przedmiotu dostawy strony podpiszą końcowy protokół odbioru.
16. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu w dniu dostawy protokół, w którym zostaną określone nazwy asortymentu, numery seryjne (jeśli występują).
17. Wykonawca zobowiązany jest kompleksowo dostarczyć asortyment w terminie do 21 dni od podpisania umowy w przy Zmiana terminu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia może nastąpić w przypadku: przestojów i opóźnień zawnionych przez Zamawiającego, działań siły wyższej (np.: klęski żywiołowe, zjawiska pogodowe) w pełni niezależnej od Strony umowy, mającej bezpośredni wpływ na termin

wykonania prac, przeszkód technicznych w pełni niezależnych od stron umowy mających bezpośredni wpływ na termin wykonania zamówienia, wystąpienia okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności.

18. padku uzasadnionych problemów z dostawą strony mogą wydłużyć termin dostawy.
- 19.** W przypadku obiektywnej niemożliwości dostarczenia przez Wykonawcę elementów wskazanych w ofercie z powodu braku jego dostępności na rynku, co zostanie potwierdzone przez jego producenta, dopuszczalne jest dostarczenie przez Wykonawcę za zgodą zamawiającego asortymentu o parametrach technicznych nie gorszych i cenie nie wyższej niż wynikające z oferty. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo przedłożyć Zamawiającemu stosowne dokumenty (oświadczenie producenta, opinia o parametrach technicznych nie gorszych niż zaoferowanych w ofercie). Zmiana sprzętu wymaga zgody Zamawiającego.
20. Elementy dostawy, które nie spełnią warunków jakościowych i ilościowych zostaną wymienione na wolne od wad w terminie 5 dni roboczych od daty zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego. Koszt dostawy i wymiany pokrywa Wykonawca.
- 21.** Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć elementy umowy, który są fabrycznie nowe, nieużywane, nieuszkodzone, nieobciążone prawami osób trzecich, oraz które spełniają normy bezpieczeństwa. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, aby transport asortymentu nastąpił w opakowaniu firmowym odpowiadającym właściwościom asortymentu, zapewniającym jego całość i nienaruszalność. Wykonawca ponosi odpowiedzialność i ryzyko związane z dostawą sprzętu do momentu podpisania protokołu przekazania.
22. W dniu wykonania dostawy Wykonawca wyda przedstawicielowi Zamawiającego ważne dokumenty gwarancyjne co do jakości oraz serwisu rzeczy stanowiących przedmiot dostawy, wystawione przez siebie bądź przez osoby trzecie (producentów wyrobów).
- 23.** Wykonawca zobowiązuje się zapewnić korzystanie z dostarczonego asortymentu tak, aby korzystanie to nie naruszało praw (autorskich) osób trzecich.
- 24.** Wykonawca oświadcza, że dostarczone urządzenia posiadają stosowne świadectwa, certyfikaty i dopuszczenia do stosowania na terenie kraju, w którym prowadzone jest postępowanie przetargowe i przedstawi je na życzenie Zamawiającego.
25. Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia: Przedszkole w Strzelcach Wielkich, ul. Zielona 11, 98-337 Strzelce Wielkie.

26. Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do oferty uzupełnionych załączników (w zależności od części, o której udzielenie się ubiega) do SIWZ (od 7 do 14).

27. Ww. dostawy dotyczą następujących kodów CPV:

Główny kod CPV: **37000000-8 Instrumenty muzyczne, artykuły sportowe, gry, zabawki, wyroby rzemieślnicze, materiały i akcesoria artystyczne, 39000000-2 Meble (włącznie z biurowymi), wyposażenie, urządzenia domowe (z wyłączeniem oświetlenia)**

Dla części 1: **39160000-1 Meble szkolne**

Dla części 2: **39162100-6 Pomoce dydaktyczne**

37520000-9 Zabawki

Dla części 3: **30192000-1 Wyroby biurowe**

Dla części 4: **30200000-0 Urządzenia komputerowe**

Dla części 5: **37400000-2 Artykuły i sprzęt sportowy**

Dla części 6: **39141000-2 Meble i wyposażenie kuchni**

Dla części 7: **37535200-9 Wyposażenie placów zabaw**

28. Wykonawca, który zamierza wykonać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu **podwykonawca oraz podać firmę podwykonawcy. Należy w tym celu wypełnić odpowiednio formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ.** W przypadku, gdy wykonawca nie zamierza wykonać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu nie dotyczy, lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt pusty, nie wypełniony, Zamawiający uzna iż zamówienie zostanie wykonane własnymi siłami tj. bez udziału podwykonawców.

29. Wymagania stawiane Wykonawcy: Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.

30. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.

31. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.

32. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art.67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp

IV. Termin realizacji zamówienia

1. Dla wszystkich części Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kompletny przedmiot zamówienia **21 dni od podpisania umowy.**

2. Za termin wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego zadania.

V. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.

VI. podstawy wykluczenia

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy (przesłanki wykluczenia obligatoryjne).

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia do oferty należy dołączyć aktualne na dzień składania ofert Oświadczenia, zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ (oświadczenie z art. 25a ustawy). Informacje zawarte w Oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W celu potwierdzenia braku podstawy do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy (w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, dokumenty o których mowa zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazania osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:

- 1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiającej i Wykonawcy przekazują pisemnie.
- 2) Pytania muszą być skierowane na adres zamawiającego podany w pkt. I niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 3) Inne dopuszczalne formy porozumiewania się z Wykonawcami:
 - a) Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu na numer podany w pkt. I niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 - b) Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu .
2. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest p. Dominika Mielczarek, tel. 34 3110-778
3. Wyjaśnienia treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
 - 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt. 2.
 - 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - 3) Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, którym mowa w pkt. 2) po upływie którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.
 - 4) Treść zapytań oraz udzielne wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej Zamawiającego.
 - 5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
 - 6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami

4) Zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

- 1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2) Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej
- 3) Wszelkie zmiany, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- 4) Jeżeli wprowadzona zmiana treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.
- 5) Jeżeli wprowadzona zmiana treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w BZP „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust 1 lub 2 Prawa Zamówień Publicznych.
- 6) Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia” zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Zamawiającego.

VIII. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VIII. Termin związania ofertą:

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dnia przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym zamawiającego.
5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty:
 - 1) Wykonawca może złożyć **jedną** ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
 - 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
 - 3) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
 - 4) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego (do oferty należy załączyć **oryginał** lub kopię potwierdzoną „za zgodność z oryginałem” **przez Wykonawcę**). Treść dokumentu pełnomocnictwa musi określa zakres czynności, do jakich mocodawca udzielił upoważnienia.
 - 5) Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na kopie dokumentów dotyczących odpowiednio

- wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
- 6) Potwierdzenie „za zgodność z oryginałem” kopii składanych wraz z ofertą oświadczeń/ dokumentów (nie dotyczy pełnomocnictwa) dotyczy **każdej zapisanej strony kserokopii** dokumentu lub oświadczenia.
 - 7) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
 - 8) Oferta i załączniki do oferty (tj. wymagane oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę wraz z załącznikami podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca(e) ofertę i/lub załączniki do oferty działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty przetargowej i/lub załączników do oferty.
 - 9) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
 - 10) Zaleca się aby wszystkie strony oferty były spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
2. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne):
- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - 2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo/ upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.
 - 3) Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.
 - 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

- 5) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy Zmawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

3. Sposób zaadresowania oferty :

- a) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzywej zamkniętej kopercie/ opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- b) Koperta /opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie I niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

Oferta na wykonanie dostaw w ramach zadania: „INSPIRUJĄCA EDUKACJA w Przedszkolu w Strzelcach Wielkich w Gminie Strzelce Wielkie”

Dla części - Nie otwierać przed 22.09.2016 r., godz. 10³⁰. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa

Jeżeli wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępnione, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz oferty, oznaczonej napisem „Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa”. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA.

Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie

należy opatrzyć napisem WYCOFANIE. Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.

X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Oferty należy przesłać na adres Zamawiającego lub złożyć Sekretariacie Urzędu Gminy Strzelce Wielkie – pokój nr 5 najpóźniej do **22.09.2016 r., godz. 10¹⁵**. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22.09.2016 r., godz. 10³⁰** w pokoju nr 1 Urzędu Gminy Strzelce Wielkie. W przypadku braku możliwości otwarcia ofert w pokoju nr 1, nastąpi ono w innym pomieszczeniu Urzędu Gminy Strzelce Wielkie o czym komisja przetargowa poinformuje przybyłych wykonawców.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po podaniu kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia.

XI. Opis sposobu obliczania ceny:

1. Cenę stanowi wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie obowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w SIWZ. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
2. Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich jej elementów zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia wynikające wprost z załączonego opisu przedmiotu zamówienia, jak również w nim nieujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia.
3. Koszty wszelkich opłat i usług w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia pokrywa wykonawca. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca przed przystąpieniem do złożenia oferty zobowiązany jest do zapoznania się z udostępnionymi załącznikami

5. Zamawiający wymaga, aby w ofercie podana była cena brutto oraz cena netto i podatek VAT.
6. Cena oferty musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną wyrażoną cyfrowo i słownie za prawidłową przyjmuje się cenę wyrażoną słownie. W przypadku rozbieżności pomiędzy sumą wartości netto i wartości należnego podatku VAT, a podaną w ofercie ceną brutto, Zamawiający jako prawidłowo wskazaną uzna wartość netto.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami. Jeżeli wykonawca uprawniony jest do naliczania innej stawki
8. podatku VAT, musi załączyć do oferty dokument, na podstawie którego jest do tego uprawniony, pod rygorem odrzucenia oferty.
9. Cena może być tylko jedna.
9. Cena za realizację przedmiotu zamówienia nie podlega waloryzacji i obowiązuje przez cały czas trwania umowy.
10. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych

XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Dla wszystkich części zamówienia –Kryteria:

Cena - 60 %

Termin realizacji zamówienia -40%

Sposób liczenia punktów przy dokonaniu oceny i wyborze najkorzystniejszej oferty:

Liczba punktów za cenę :

C_{\min} - cena minimalna spośród ofert badanych

C_b - cena badanej oferty

100- stały współczynnik

$(C_{\min} / C_b) \times 100 \times 60\% = \text{ilość punktów za cenę badanych ofert}$

Liczba punktów za termin realizacji zamówienia

- termin realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy 14 dni -40 pkt.

- termin realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy 21 dni-20 pkt.

- termin realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy 30 dni -0 pkt.

W sytuacji gdy Wykonawca nie poda oferowanego terminu realizacji zamówienia Zamawiający do obliczenia punktacji przyjmie termin maksymalny tj. 30 dni

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta która otrzyma największą sumę punktów w każdej części zamówienia .

O wyborze najkorzystniejszej oferty wszyscy Wykonawcy zostaną niezwłocznie poinformowani.

XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną przed podpisaniem umowy Wykonawcy muszą dostarczyć umowę regulującą współpracę.

XIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Dla wszystkich części zamówienia: Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV. Istotne dla stron postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

1. Postanowienia umowy zawarto w Istotnych dla stron postanowieniach umowy, które stanowią załącznik do niniejszej SIWZ.

2. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy na zamówienie publiczne będące przedmiotem niniejszego postępowania:

- termin płatności faktur 30 dni.

- płatność za zrealizowanie przedmiotu umowy jest w jednej transzy, która następuje po podpisaniu protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia,

3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

4. Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z treścią Istotnych dla stron postanowień umowy stanowiących załącznik do SIWZ.

5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty (w części dotyczącej przedmiotu umowy, terminów oraz

wynagrodzenia), na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli zajdzie którykolwiek z niżej wymienionych warunków:

- 1) zajdzie konieczność zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia na skutek działania siły wyższej
- 2) zmiany zasad finansowania zamówienia,
- 3) zostanie stwierdzona konieczność zaniechania wykonania dostaw, powodująca zmniejszenie przedmiotu umowy i wynagrodzenia o kwotę stanowiącą równowartość zaniechanych dostaw zmiany uwarunkowań prawnych i formalnych realizacji Kontraktu, spowodowanych działaniem osób trzecich,
- 4) zaistnienia konieczności zrealizowania przedmiotu zamówienia w innym niż pierwotnie założono zakresie, gdyby zastosowanie przewidzianego zakresu groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy - w takim przypadku wykonawca może wnieść o zmianę zakresu, zaproponowanie rozwiązań o równoważnych lub lepszych parametrach.
- 5) wprowadzenia rozwiązań zamiennych, które nie wykraczają poza zdefiniowany przedmiot zamówienia
- 6) W przypadku obiektywnej niemożności dostarczenia przez Wykonawcę elementu przedmiotu zamówienia wskazanego w ofercie z powodu braku jego dostępności na rynku, co zostanie potwierdzone przez jego producenta, dopuszczalne jest dostarczenie przez Wykonawcę za zgodą zamawiającego asortymentu o właściwościach nie gorszych i cenie nie wyższej niż wynikające z oferty. W takim przypadku Wykonawca obowiązany jest każdorazowo przedłożyć Zamawiającemu stosowne dokumenty (oświadczenie producenta, opinia o właściwościach nie gorszych niż zaferowanych w ofercie). Zmiana asortymentu wymaga zgody Zamawiającego.
- 7) zmiany wynagrodzenia wykonawcy (ceny) o kwotę wynikającą ze zmienionych stawek podatku VAT obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego w czasie trwania umowy.
- 8) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- 9) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. 7. W przypadku określonym w ust. 6 pkt 6) zmiana stawek jest podstawą do zmiany wynagrodzenia od dnia obowiązywania nowych stawek. W celu wprowadzenia zmian w tym zakresie strony zawrą stosowne porozumienie obowiązujące od dnia wejście w życie przepisów.
8. W przypadkach określonym w ust. 6 pkt 6) i 7) zmiana wynagrodzenia będzie możliwa jeśli Wykonawca wystąpi z wnioskiem o zmianę umowy, który będzie zawierał szczegółowe

wyliczenie dotyczące wpływu zmiany na wykonanie zamówienia, a zmiany te będą potwierdzały stosowne dokumenty.

9. W przypadku uznania, iż przedłożone dokumenty potwierdzają spełnienie przesłanek do zwiększenia wynagrodzenia strony zawrą stosowne porozumienie, które wejdzie w życie od daty zmian przepisów prawnych pociągających za sobą obowiązek zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia czy zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Pod warunkiem, iż zmiany te Wykonawca wprowadził zgodnie z obowiązującym prawem i udowodni, iż to uczynił stosownymi dokumentami. W przypadku wprowadzenia zmian w terminie późniejszym, wynagrodzenie określone w niniejszej umowie zostanie zmienione od daty wprowadzenia zmian przez Wykonawcę w oparciu o przedstawione dowody.

10. Zmiana wynagrodzenia z powodów określonych w ust. 6 pkt 6) i 7) nie może być wyższa od zmian wynagrodzenia wynikających z przepisów prawa pociągających te zmiany.

11. Za okoliczności „siły wyższej” uznaje się między innymi: pożar, powódź, huragan, eksplozję, awarie energetyczne, wojnę, operacje wojskowe, rozruchy, niepokoje społeczne, ograniczenia i zakazy wydane przez organy administracji publicznej, a także inne nadzwyczajne zjawiska losowe i przyrodnicze, wszystkie z nich powstające poza kontrolą Stron, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a jeżeli możliwe były do przewidzenia nie można było im zapobiec.

12. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.

13. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XVI. Pouczenia o środkach ochrony prawnej

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustaw.

2. W prowadzonym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) określeniu warunków udziału w postępowaniu,
- b) wykluczenia odwołującego z niniejszego postępowania,
- c) odrzucenia oferty odwołującego
- d) opisu przedmiotu zamówienia

e) wyboru najkorzystniejszej oferty

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowalnego certyfikatu lub równoważnego środka spełniającego wymagania dla tego rodzaj podpisu

5. Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej

Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVII. Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy postępowania mają Prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników w postępowania.

2. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
- zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnionych dokumentów
- udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika Zamawiającego
- zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie – cena za 1 stronę wynosi 0,20 zł
- udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy.

3. Na wniosek wykonawcy zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie dokumentów będzie znacząco utrudnione zamawiający poinformuje o tym wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

4. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych, oraz Kodeks Cywilny.

5. Zmawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

6. Zamawiający nie dopuszcza stosowania walut obcych do prowadzenia rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą. Wszelkie rozliczenia, o których tu mowa będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

XVIII. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów

XIX. Załączniki do SIWZ

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

Załącznik nr 1 – formularz oferty

Załącznik nr 2 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (wymagane na etapie złożenia oferty)

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (wymagane na etapie złożenia oferty)

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wymagany do złożenia przez Wykonawcę w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert).

Załącznik nr 5- Wzór umowy

Załącznik nr 6 – wyposażenie meble (wymagany jako załącznik do formularza oferty)

Załącznik nr 7 – wyposażenie sal (wymagany jako załącznik do formularza oferty)

Załącznik nr 8 – materiały plastyczne (wymagany jako załącznik do formularza oferty)

Załącznik nr 9– sprzęt elektroniczny (wymagany jako załącznik do formularza oferty)

Załącznik nr 10 – wyposażenie sportowe (wymagany jako załącznik do formularza oferty)

Załącznik nr 11 – wyposażenie kuchni (wymagany jako załącznik do formularza oferty)

Załącznik nr 12 – wyposażenie placu zabaw (wymagany jako załącznik do formularza oferty)

Sporządziła: Dominika Mielczarek