**ZAMAWIAJĄCY:**

**GMINA STRZELCE WIELKIE**

**98-337 Strzelce Wielkie, ul. Częstochowska 14**

NIP: 508-001-39-40

REGON: 151398646

tel: ( 34) 311-07-78, ( 34) 311-07-94, ( 34) 311-07-72, ( 34) 311-04-93

fax: ( 34) 311-07-78

www.strzelcewielkie.biuletyn.net

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

**Znak sprawy: ZP.271.3.2016**

Przedmiot zamówienia

**Usługa Ubezpieczenia   
Gminy Strzelce Wielkie**

**Termin składania ofert: 25.03.2016 r. do godz. 11:00**

**Termin otwarcia ofert: 25.03.2016r. o godz. 11:15**

Strzelce Wielkie, dnia 17.03.2016 r. **ZATWIERDZAM:**

Działając w oparciu o **ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164)** Zamawiający zaprasza do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie **Przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej PoNIżej 209.000 EURO** na **usługę ubezpieczenia Gminy Strzelce Wielkie (2 pakiety).**

Specyfikacja Istotnych warunków zamówienia

**Spis treści:**

Informacje o Zamawiającym

Informacje o brokerze ubezpieczeniowym

Opis przedmiotu zamówienia

Termin realizacji zamówienia

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

Oświadczenia lub dokumenty wymagane w ofercie

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami

Termin związania ofertą

Sposób przygotowania ofert

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Opis sposobu obliczenia ceny ofert

Kryteria oceny ofert i sposób oceny ofert

Informacje dotyczące trybu otwarcia, oceny ofert oraz ogłoszenia wyników przetargu

Zamówienia uzupełniające

Warunki zmiany umowy

Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcom

Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Informacje dotyczące walut obcych

Jawność postępowania

Inne wymagania związane z realizacją zamówienia

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Charakterystyka Zamawiającego

Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3a – Wzór umowy dla Pakietu 1

Załącznik nr 3b – Wzór umowy dla Pakietu 2

Załącznik nr 4a – Formularz ofertowy dla Pakietu 1

Załącznik nr 4b – Formularz ofertowy dla Pakietu 2

Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Załącznik nr 6 – Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Załącznik nr 7 – Przynależność do grupy kapitałowej

Załącznik nr 8 – Wykaz sprzętu elektronicznego

Załącznik nr 9 – Wykaz jednostek/środków trwałych/zabezpieczeń

Załącznik nr 10 – Wykaz dróg

Załącznik nr 11 – Wykaz pojazdów

Załącznik nr 12 – Wykaz sum ubezpieczenia według jednostek

Załącznik nr 13 – Wykaz instrumentów

***I. Informacje o Zamawiającym***

**GMINA STRZELCE WIELKIE**

**98-337 Strzelce Wielkie, ul. Częstochowska 14**

NIP: 508-001-39-40

REGON: 151398646

tel: ( 34) 311-07-78, ( 34) 311-07-94, ( 34) 311-07-72, ( 34) 311-04-93

fax: ( 34) 311-07-78

[www.strzelcewielkie.biuletyn.net](http://www.strzelcewielkie.biuletyn.net)

##### *II. Informacje o Brokerze Ubezpieczeniowym*

Brokerem uczestniczącym w przygotowaniu procedury przetargowej, pośredniczącym przy zawieraniu umowy ubezpieczenia w oparciu o Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwaną dalej ustawą Pzp oraz obsługującym jest:

„MERYDIAN” Brokerski Dom Ubezpieczeniowy S.A.

z siedzibą przy ul. Piotrkowskiej 233, 90-456 Łódź,

legitymujący się Zezwoleniem Państwowego Urzędu Nadzoru Ubezpieczeń nr 490/98,

REGON 472042317, NIP 725-17-06-712, KRS 0000048205,

tel. (42) 637 77 96-98, fax (42) 637 77 99

e-mail: broker@merydian.pl

***III. Opis Przedmiotu Zamówienia***

Przedmiotem zamówienia jest usługa ubezpieczenia Gminy Strzelce Wielkie wraz z jednostkami podległymi, w zakresie:

dla Pakietu 1

ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk,

ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk,

ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej,

dla Pakietu nr 2

ubezpieczenia ryzyk komunikacyjnych.

Kod grupy wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

dla Pakietu 1

66510000-8 Usługi ubezpieczeniowe

66515000-3 Usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty

66515100-4 Usługi ubezpieczenia od ognia

66515400-7 Usługi ubezpieczenia od skutków żywiołów

66516000-0 Usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej

66516400-4 Usługi ubezpieczenia od ogólnej odpowiedzialności cywilnej

dla Pakietu 2

66514110-0 Usługi ubezpieczeń pojazdów mechanicznych

66515000-3Usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty

66516100-1 Usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych od odpowiedzialności cywilnej

66512100-3 Usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z klauzulami rozszerzającymi zakres ochrony ubezpieczeniowej określają **Załączniki nr 2, 8-13 do niniejszej SIWZ.** Wzór umowy **stanowią odpowiednie Załączniki nr 3 do SIWZ.**

**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

**Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.**

**Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.**

**Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.**

**Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców,  
u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.**

**Przygotowanie niniejszego postępowania nie było poprzedzone przeprowadzeniem dialogu technicznego.**

***IV. termin realizacji zamówienia***

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Termin realizacji zamówienia: 36 miesięcy**

*36 miesięczny okres realizacji zamówienia kończy się z upływem dnia poprzedzającego początkowy dzień okresu realizacji zamówienia.*

*Termin realizacji zobowiązań Ubezpieczyciela wobec Ubezpieczonego może wykraczać poza termin realizacji zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.*

**Przewidywany termin realizacji zamówienia: 31.03.2016 r. – 30.03.2019 r**.

*W odniesieniu do ubezpieczeń komunikacyjnych przez pojęcie „termin realizacji zamówienia” rozumie się przedział czasowy, w którym przypada początek okresu ubezpieczenia dla umów ubezpieczenia poszczególnych pojazdów.*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Okres ubezpieczenia:** zgodnie z opisem zawartym w **Załączniku nr 2 do SIWZ.**

**Sposób i forma płatności:** zgodnie z opisem zawartym w **Załączniku nr 2 do SIWZ.**

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***V. Warunki Udziału w Postępowaniu oraz Opis Sposobu Dokonywania Oceny Spełniania Tych Warunków***

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy wobec których brak jest podstaw do wykluczenia   
   z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
   1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
   2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
   3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
   4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
3. Zgodnie z art. 44 ustawy Pzp, Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **Załącznik nr 5 do SIWZ.**
4. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych do oferty dokumentów lub oświadczeń wymaganych w SIWZ. Dokumenty żądane od Wykonawców w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu zostały ustalone na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231).
   1. W przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający formułuje szczegółowe wymagania i dokonuje opisu tych warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca winien posiadać uprawnienia do wykonywania działalności ubezpieczeniowej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **Załącznik nr 5 do SIWZ.**

* 1. W przypadku warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp Zamawiający nie formułuje szczegółowych wymagań i nie dokonuje opisu tych warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **Załącznik nr 5 do SIWZ.**
  2. W przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, Zamawiający nie formułuje szczegółowych wymagań i nie dokonuje opisu tych warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **Załącznik nr 5 do SIWZ.**
  3. W przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, Zamawiający nie formułuje szczegółowych wymagań i nie dokonuje opisu tych warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **Załącznik nr 5 do SIWZ.**

1. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia.
2. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z pkt. 5, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Warunki udziału w postępowaniu dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Ocena spełnienia powyższych warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI SIWZ. Zamawiający dokona oceny na podstawie załączonych do oferty oświadczeń lub dokumentów metodą spełnia/nie spełnia. Z treści załączonych oświadczeń lub dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż wyżej określone warunki Wykonawca spełnia.

***VI. Oświadczenia lub Dokumenty Wymagane w Ofercie***

1. Wypełniony formularz ofertowy – odpowiedni **Załącznik nr 4 do SIWZ**.
2. Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki wymagane art. 22 ust. 1 ustawy Pzp - **Załącznik nr 5 do SIWZ**.
3. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp - **Załącznik nr 6 do SIWZ**.
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej Wykonawcy, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - **Załącznik nr 7 do SIWZ - Przynależność do grupy kapitałowej**.
6. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w Rozdziale V SIWZ, polega zgodnie z pkt. 5 rozdziału V SIWZ na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest przedłożyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia, obejmujące w szczególności:
   1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów,
   2. sposób wykorzystania tych zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
   3. charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z tym podmiotem,
   4. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca dodatkowo zobowiązany jest przedłożyć dokumenty, o których mowa w pkt. 3 oraz w pkt. 4 niniejszego rozdziału, podmiotów na których zasobach polega Wykonawca przy realizacji zamówienia;

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
   1. Zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 4, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju,   
      w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
   2. Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem.
2. Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy, udzielone przez osobę upoważnioną zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub wpisem do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (załączyć tylko w sytuacji, kiedy ofertę podpisuje osoba, której uprawnienie do reprezentacji nie wynika z wpisu do właściwego rejestru lub wpisu do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej). Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
3. W przypadku złożenia oferty wspólnej - wymagane jest złożenie:
   1. Pełnomocnictwa Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Pełnomocnictwo to winno zawierać w szczególności:

* + 1. wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
    2. wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
    3. ustanowionego Pełnomocnika,
    4. zakres jego umocowania.
  1. Przez każdego z Wykonawców oddzielnie oświadczeń i dokumentów określonych w pkt. 3, 4 i 5 oraz 8, jeśli uprawnienie do składania oświadczeń woli nie wynika z wpisu do właściwego rejestru lub wpisu do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
  2. Pozostałych oświadczeń*,* formularzy, dokumentów sporządzonych na załączonych do SIWZ wzorach, podpisanych w imieniu wszystkich Wykonawców przez Pełnomocnika. W miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy należy wpisać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego z Pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularzu ofertowym.

***VII. Informacje o Sposobie Porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami***

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

***VIII. Osoby Uprawnione do Kontaktów z Wykonawcami***

Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

* Dominika Mielczarek – pracownik Urzędu Gminy w Strzelcach Wielkich, 98-337 Strzelce Wielkie, ul. Częstochowska 14, tel. 34 3110 778 e-mail domi.mielczarek@wp.p, – w kwestiach dotyczących procedury przetargowej.
* Anna Pieniak - broker - pracownik Brokerskiego Domu Ubezpieczeniowego „MERYDIAN” S.A. Łódź,   
  ul. Piotrkowska 233, fax 42 637 77 99, e-mail: [a.pieniak@merydian.pl](mailto:a.pieniak@merydian.pl) - w kwestiach dotyczących przedmiotu zamówienia.
* Agnieszka Balcerak broker - pracownik Brokerskiego Domu Ubezpieczeniowego „MERYDIAN” S.A. Łódź,   
  ul. Piotrkowska 233, fax 42 637 77 99, e-mail: [a.balcerak@merydian.pl](mailto:a.balcerak@merydian.pl) - w kwestiach dotyczących przedmiotu zamówienia.

###### IX. Termin Związania Ofertą

Wykonawca związany jest złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

***X. Sposób Przygotowania Ofert***

1. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej, czytelnie, w języku polskim (wskazany wydruk komputerowy), w jednym egzemplarzu.
2. Ofertę winna podpisać osoba upoważniona do reprezentowania firmy zgodnie z odpowiednimi dokumentami. **Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy winny być załączone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.**
3. Parafka i data wymagana jest w miejscach, w których Wykonawca naniósł zmiany.
4. Do oferty winny być dołączone wszystkie oświadczenia lub dokumenty wymienione w Rozdziale VI SIWZ.   
   W przypadku, gdy Wykonawca lub inne podmioty określone w pkt. 5 Rozdziału V SIWZ załącza do oferty kopię dokumentu, wówczas kopia winna być poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub tych podmiotów. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, jeżeli złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
5. W przypadku gdy oferta składana jest przez dwa lub więcej podmiotów Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Ocenie będą podlegać oferty zgodne z wymaganiami SIWZ, w przeciwnym wypadku zostaną odrzucone.
7. Oferta winna być umieszczona w trwale zapieczętowanej kopercie, z oznaczeniem nazwy Wykonawcy i adresu do korespondencji, z dopiskiem: **„Przetarg Nieograniczony – Usługa Ubezpieczenia Gminy Strzelce Wielkie pakiet/y nr …… - nie otwierać przed terminem otwarcia 25.03.2016 r. godz. 11.15”**
8. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
9. Oferta winna być złożona w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego (Rozdział XI SIWZ).
10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę, tylko pod warunkiem,   
    że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert określonym w Rozdziale XI SIWZ.
11. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zdobycie niezbędnych informacji koniecznych do przygotowania oferty leży w interesie Wykonawcy.
13. Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. ustawy Pzp.
14. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny one być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie zatytułowanej jak w punkcie 7, z dodaniem słów „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności.
15. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

***XI. Miejsce oraz Termin Składania i Otwarcia Ofert***

1. Ofertę należy złożyć w **Urzędzie Gminy Strzelce Wielkie, 98-337 Strzelce Wielkie, ul. Częstochowska 14, sekretariat – pok.5 nie później niż do dnia 25.03.2016r. do godz. 11:00.**
2. Oferta złożona po tym terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
3. Oferty przesyłane pocztą/kurierem będą zakwalifikowane do przetargu pod warunkiem dostarczenia   
   ich w terminie i na miejsce wskazane w ust. 1.
4. Otwarcie ofert nastąpi w **Urzędzie Gminy Strzelce Wielkie, ul. Częstochowska 14, sala posiedzeń, I piętro, pokój nr 1 w dniu 25.03.2016r., o godz. 11:15.**

***XII*. *Opis Sposobu Obliczenia Ceny Ofert***

1. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić odpowiedni **Załącznik nr 4 do SIWZ** – Formularz ofertowy.
2. Składki podane w formularzu ofertowym, w każdej pozycji formularza ofertowego należy wskazać w złotych. Dla poszczególnych pozycji formularza ofertowego, w których wskazany został wymóg podania stawki, składka winna wynikać odpowiednio z przemnożenia stawki i sumy ubezpieczenia. Składki cząstkowe sumuje się w celu uzyskania łącznej składki za dany rodzaj ubezpieczenia, a następnie mnoży przez ilość lat ubezpieczenia. Składka łączna winna być sumą składek za poszczególne rodzaje ubezpieczeń. W przypadku, gdy składka łączna nie jest równa sumie składek za poszczególne rodzaje ubezpieczeń/ryzyka uznaje się, że prawidłowo podane zostały składki za poszczególne rodzaje ubezpieczeń/ryzyka.
3. Wykonawca zobowiązany jest do takiego ustalenia ceny oferty by była ona adekwatna do zaoferowanego zakresu ubezpieczenia określonego w **Załączniku nr 2** i w odpowiednim **Załączniku nr 4 do SIWZ** oraz zamawianego sposobu płatności.
4. Oferty zawierające w swej treści sformułowania mające wpływ na wysokość kwot podanych w odpowiednim **Załączniku nr 4 do SIWZ** traktowane będą na równi z ofertami zawierającymi błędy w obliczeniu ceny.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczki.
6. Ewentualne upusty cenowe muszą zawierać się w oferowanej cenie.
7. Jeżeli Wykonawca działa w formie Towarzystwa Ubezpieczeń Wzajemnych zawarcie umów ubezpieczenia nie może wiązać się z nabyciem członkostwa w TUW.

***XIII. Kryteria Oceny Ofert i Sposób Oceny Ofert***

Przy dokonywaniu oceny ofert Zamawiający będzie stosował następujące zasady:

Ocena dokonywana jest dla każdego pakietu osobno.

**PAKIET 1**

**1. Znaczenie (waga) poszczególnych kryteriów w ogólnej ocenie ofert**

Cena 95%

Zakres ubezpieczenia 5%

#### 2. Sposób przyznawania punktów w poszczególnych kryteriach

* 1. **Cena:**

Ocena ofert zostanie dokonana wg wzoru:

cena najtańszej oferty

------------------------------------------------x 100 x waga kryterium

cena oferty ocenianej

* 1. **Zakres ubezpieczenia:**
     1. Przez pojęcie „Zakres ubezpieczenia” rozumie się ryzyka, zdarzenia, klauzule, franszyze lub udziały własne oraz limity opisane w SIWZ.
     2. Złożenie oferty o zakresie mniejszym niż określony w SIWZ jako zakres minimalny - niepodlegający żadnym zmianom, spowoduje odrzucenie oferty.
     3. Zakres preferowany oceniany będzie na podstawie wypełnionego **Załącznika nr 4a do SIWZ** - „FORMULARZ OFERTOWY – ZAKRES UBEZPIECZENIA”, który określa ilość punktów za każdą włączoną klauzulę, wysokość limitu dodatkowego lub wysokość franszyzy lub udziału własnego;
     4. KLAUZULE oceniane będą następująco:
        1. Klauzula przyjęta w całości w treści opisanej w SIWZ otrzyma maksymalną ilość punktów spośród wskazanych w **Załączniku nr 4a do SIWZ** - „FORMULARZ OFERTOWY – KLAUZULE” dla danej klauzuli (zaznaczona odpowiedź „tak” w kolumnie „2” „akceptujemy w treści opisanej w SIWZ”),
        2. Każda klauzula odrzucona w całości nie otrzyma punktów (zaznaczona odpowiedź „tak” w kolumnie „4” „odrzucamy klauzulę w całości”).
        3. Każda klauzula przyjęta w treści zmienionej (wpisanej w kolumnie „3” „proponujemy treść następującą”) w stosunku do opisanej w SIWZ, otrzyma 50% punktów możliwych do uzyskania dla poszczególnych klauzul.
     5. LIMITY OCHRONY UBEZPIECZENIOWEJ oceniane będą następująco:
        1. Wskazany w SIWZ limit na wybrane ryzyko stanowi wartość minimalną. Zamawiający preferuje zwiększenie o 100% wysokości minimalnego limitu ochrony na wybrane ryzyko.
        2. Za zaoferowanie zwiększenia limitu o 100% w stosunku do limitu minimalnego (podwojenie limitu minimalnego) zostanie przyznana maksymalna ilość punktów spośród wskazanych w **Załączniku nr 4a do SIWZ** „FORMULARZ OFERTOWY – LIMITY OCHRONY UBEZPIECZENIOWEJ” dla wybranego ryzyka.
        3. Za brak zaoferowania przyrostu limitu dla wybranego ryzyka (wpisana wartość 0 zł /zero zł/ lub brak jakiejkolwiek liczby) Wykonawca otrzyma 0 (zero) punktów.
        4. Za zaoferowanie przyrostu limitu w wysokości powyżej 0 zł a poniżej 100% w stosunku do limitu minimalnego zostanie przyznana ilość punktów, wyliczona proporcjonalnie do zwiększenia limitu w stosunku do limitu minimalnego.
        5. W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje zwiększenie limitu minimalnego o więcej niż 100% otrzyma maksymalną ilość punktów spośród wskazanych w **Załączniku nr 4a do SIWZ** „FORMULARZ OFERTOWY – LIMITY OCHRONY UBEZPIECZENIOWEJ” dla wybranego ryzyka.
     6. FRANSZYZE / UDZIAŁY WŁASNE oceniane będą następująco:
        1. Zamawiający wskazał w SIWZ franszyzy lub udziały własne w odniesieniu do określonych ryzyk lub określonych rodzajów mienia. Stanowią one wielkości maksymalne. Zaproponowanie franszyz/udziałów własnych na poziomie wyższym, a także ustalenie franszyzy/ udziału własnego, który w SIWZ został określony, jako niedopuszczalny spowoduje odrzucenie oferty.
        2. Każdy rodzaj franszyzy/ udziału własnego oceniany jest osobno.
        3. Franszyza/ udział własny na poziomie 0,- (zero) zł/% otrzyma maksymalną możliwą ilość punktów spośród wskazanych w **Załączniku nr 4a do SIWZ** „FORMULARZ OFERTY – FRANSZYZE” dla tej franszyzy/udziału własnego.
        4. Franszyza/ udział własny na poziomie określonym w **Załączniku nr 4a do SIWZ** „FORMULARZ OFERTY – FRANSZYZE” jako maksymalny dopuszczalny otrzyma 0 (zero) punktów.
        5. Franszyza/ udział własny na poziomie niższym od wskazanego w **Załączniku nr 4a do SIWZ** „FORMULARZ OFERTY – FRANSZYZE” jako maksymalny dopuszczalny, otrzyma ilość punktów obliczoną zgodnie z wzorem:

Franszyza /udział własny oferowany

PF MAX – ------------------------------------------------------------------------------------------- x PF MAX

Franszyza / udział własny

wskazane w SIWZ jako maksymalne

przy czym:

PF MAX = maksymalna możliwa do uzyskania ilość punktów za daną franszyzę/ udział własny

* + - 1. W przypadku niewpisania przez Wykonawcę wartości franszyzy/ udziału własnego Zamawiający przyjmie, że wartość franszyzy/udziału własnego została określona na poziomie maksymalnym dopuszczalnym i przyzna Wykonawcy 0 (zero) punktów.
      2. W przypadku podania franszyzy/ udziału własnego w walucie obcej, do oceny zostanie przyjęta równowartość tej kwoty w złotych polskich według średniego kursu NBP z dnia otwarcia ofert.
    1. Ilość punktów uzyskanych za poszczególne klauzule, limity ochrony ubezpieczeniowej oraz franszyze sumuje się. Maksymalna do uzyskania ilość punktów wynosi **300** zgodnie z **Załącznikiem nr 4a do SIWZ**.
    2. Każda oferta w kryterium Zakres ubezpieczenia otrzyma ocenę wyliczoną według wzoru:

suma punktów z oferty ocenianej

-------------------------------------------------------------------x 100 x waga kryterium

maksymalna do uzyskania ilość punktów

1. **Punkty w poszczególnych kryteriach będą wyliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**
2. **Ocena końcowa oferty będzie sumą punktów uzyskanych za wszystkie w/w kryteria.**
3. **Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna tę ofertę, która nie będzie podlegać odrzuceniu oraz uzyska najwyższą ocenę końcową.**
4. **Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyskało taką samą ocenę końcową** (taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert)**, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.**

**PAKIET 2**

**1. Znaczenie (waga) poszczególnych kryteriów w ogólnej ocenie ofert Pakietu 2**

Cena 97%

Zakres ubezpieczenia 2%

Franszyze 1%

#### 2. Sposób przyznawania punktów w poszczególnych kryteriach

* 1. **Cena:**

Ocena ofert zostanie dokonana wg wzoru:

cena najtańszej oferty

------------------------------------------------x 100 x waga kryterium

cena oferty ocenianej

* 1. **Zakres ubezpieczenia:**
     1. Przez pojęcie „Zakres ubezpieczenia” rozumie się ryzyka, zdarzenia i klauzule opisane w SIWZ.
     2. Złożenie oferty o zakresie mniejszym niż określony w SIWZ, jako zakres minimalny, niepodlegający żadnym zmianom spowoduje odrzucenie oferty.
     3. Zakres preferowany oceniany będzie na podstawie wypełnionego **Załącznika nr 4b do SIWZ** - „FORMULARZ OFERTOWY – ZAKRES UBEZPIECZENIA”,
     4. Zakres udzielanej przez Wykonawcę ochrony w ramach ubezpieczenia autocasco oceniany będzie w sposób następujący:
        1. Za zaproponowanie ochrony w zakresie tzw. „wszystkich ryzyk” Wykonawca otrzyma 1 (jeden) punkt
        2. Za zaproponowanie ochrony w zakresie tzw. „ryzyk nazwanych” Wykonawca otrzyma 0 (zero) punktów
     5. Każda oferta w kryterium Zakres ubezpieczenia otrzyma ocenę wyliczoną według wzoru:

Ilość punktów z oferty ocenianej x 100 x waga kryterium

* 1. **Franszyze**
     1. Przez pojęcie „Franszyze” rozumie się rodzaje franszyz/ udziałów własnych zdefiniowanych w SIWZ.
     2. Wskazane w SIWZ franszyze/udziały własne stanowią wielkości maksymalne. Określenie franszyz/udziałów własnych na poziomie wyższym, a także ustalenie franszyzy/ udziału własnego, który w SIWZ został określony, jako niedopuszczalny spowoduje odrzucenie oferty.
     3. Zakres preferowany oceniany będzie na podstawie wypełnionego **Załącznika nr 4b do SIWZ** - „FORMULARZ OFERTOWY – FRANSZYZE”.
     4. Poziom oferowanej przez Wykonawcę franszyzy oceniany będzie w sposób następujący
        1. Za zaproponowanie franszyzy w wysokości 0,- zł Wykonawca otrzyma 1 (jeden) punkt
        2. Za zaproponowanie franszyzy w wysokości 500,- zł Wykonawca otrzyma 0 (zero) punktów
     5. Każda oferta w kryterium Franszyze otrzyma ocenę wyliczoną według wzoru:

Ilość punktów z oferty ocenianej x 100 x waga kryterium

1. **Punkty w poszczególnych kryteriach będą wyliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**
2. **Ocena końcowa oferty będzie sumą punktów uzyskanych za wszystkie w/w kryteria.**
3. **Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna tę ofertę, która nie będzie podlegać odrzuceniu oraz uzyska najwyższą ocenę końcową.**
4. **Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyskało taką samą ocenę końcową** (taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert)**, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.**

***XIV. Informacje Dotyczące Trybu Otwarcia, Oceny Ofert oraz Ogłoszenia Wyników Przetargu***

1. Analiza i ocena ofert przebiegać będzie w dwóch etapach:

**I etap**: Podanie przez Zamawiającego kwoty, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia bezpośrednio przed otwarciem ofert, otwarcie ofert, odczytanie nazw i adresów Wykonawców oraz ceny ofert.

Wykonawcy mogą uczestniczyć w tym etapie.

**II etap**: Ocena ofert pod względem formalnoprawnym oraz merytorycznym.

Bez udziału Wykonawców.

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
   1. jest niezgodna z ustawą Pzp;
   2. jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
   3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
   4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
   5. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
   6. zawiera błędy w obliczeniu ceny;
   7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
   8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów
2. Przetarg zostanie unieważniony w przypadku, jeżeli:
   1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
   2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
   3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
   4. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
   1. jest zgodna z przepisami ustawy Pzp w zakresie niniejszego postępowania,
   2. odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ,
   3. została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o przyjęte kryteria wyboru.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
   1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
   2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
   3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
   4. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 - ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa   
   w punkcie 6.1, na stronie internetowej [www.strzelcewielkie.biuletyn.net](http://www.strzelcewielkie.biuletyn.net) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
7. Wykonawca, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony o terminie i miejscu podpisania stosownej umowy zgodnie z przepisami ustawy Pzp.

***XV. Zamówienia Uzupełniające***

1. Zgodnie z art. 36 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających. Zamówienia uzupełniające udzielane będą w trybie zamówienia z wolnej ręki w okolicznościach określonych w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp.
2. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających w wysokości:

- dla Pakietu 1 - do 20% szacunkowej wartości zamówienia podstawowego,

- dla Pakietu 2 – do 50% szacunkowej wartości zamówienia podstawowego

***XVI. Warunki Zmiany Umowy***

* + 1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany istotnych postanowień Umowy, zawartej w wyniku udzielenia niniejszego zamówienia, w zakresie:

- przedmiotu zamówienia (przedmiotu i zakresu ubezpieczenia),

- terminu wykonania zamówienia,

- wynagrodzenia Wykonawcy.

* + 1. Do okoliczności, po wystąpieniu których Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmiany należą:

- zmiana obowiązujących przepisów prawa,

- zmiany danin publicznoprawnych, w tym:

a) obowiązującej stawki VAT,

b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

Obowiązek udowodnienia, że powyżej określone zmiany mają wpływ na koszt wykonania zamówienia spoczywa na Wykonawcy.

- zmiana (rozszerzenie lub zawężenie) zakresu prowadzonej przez Zamawiającego działalności,

- zmiana (zwiększenie lub zmniejszenie) posiadanego majątku, liczebności floty,

- zmiany dotyczące osób objętych ubezpieczeniem, polegające na powstawaniu nowych jednostek, przekształceniach, połączeniach, likwidacji jednostek istniejących, zmianach własnościowych lub ich formy prawnej,

- potrzeba rozszerzenia zakresu ubezpieczenia, w tym obowiązek ubezpieczenia wynikający z zawartych umów najmu, dzierżawy leasingu lub innych o podobnym charakterze.

* + 1. W przypadku zmiany przedmiotu zamówienia lub terminu wykonania zamówienia Zamawiający przewiduje możliwość adekwatnej zmiany wynagrodzenia Wykonawcy (składki ubezpieczeniowej).

Przez adekwatną zmianę wynagrodzenia Wykonawcy rozumie się:

1. proporcjonalną zmianę wysokości składki w przypadku:

- zmiany wysokości sum ubezpieczenia określonych w systemie sum stałych lub sum zmiennych

- zmiany długości terminu wykonania zamówienia (długości okresu ubezpieczenia)

1. zmianę wysokości składki ubezpieczeniowej na warunkach rynkowych w przypadku:

- zmiany wysokości sum gwarancyjnych lub sum ubezpieczenia lub limitów określonych w systemie pierwszego ryzyka

- zmiany zakresu ubezpieczenia (ochrony ubezpieczeniowej) lub innej niż powyżej określonej zmiany ryzyka ubezpieczeniowego.

Zmiany dotyczące osób objętych ubezpieczeniem nie są powodem zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.

* + 1. Zmiany istotnych postanowień umowy muszą być dokonane na piśmie, wyłącznie w zakresie powyżej określonym. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych okoliczności nie stanowi zobowiązania Stron do wprowadzenia zmiany.

***XVII.*  *Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia***

1. Każdy z Wykonawców może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2.
5. Treść zapytań oraz wyjaśnienia odnośnie warunków SIWZ zamieszczane będą niezwłocznie na stronie internetowej [www.strzelcewielkie.biuletyn.net](http://www.strzelcewielkie.biuletyn.net) bez ujawniania źródła zapytania.

***XVIII. Środki Ochrony Prawnej Przysługujące Wykonawcom***

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują określone w Dziale VI tejże ustawy środki ochrony prawnej stosowne do trybu postępowania.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie można złożyć wyłącznie wobec:
   1. opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
   2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
   3. odrzucenia oferty odwołującego,
4. Odwołanie powinno:
   1. wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp,
   2. zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów ,
   3. określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym elektronicznym podpisem weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu   
   w terminie:
   1. 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli została ona przesłana faksem lub drogą elektroniczną, a każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdziła fakt jej otrzymania,10 dni – jeżeli informacje te zostały przesłane w inny sposób,
   2. dla odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej,
   3. dla czynności innych niż określone w ppkt. 5.1 i 5.2 – 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,
   4. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej.
   5. 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego   
   o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie pkt. 3 niniejszego rozdziału SIWZ. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.   
   Na powtórzone lub dokonane czynności zaniechane przez Zamawiającego w wyniku uznania zasadności przekazanej informacji, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem pkt. 3 niniejszego rozdziału SIWZ.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się,   
   że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia,   
   jeśli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
8. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert skutkuje zawieszeniem biegu związania ofertą   
   do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
9. Zamawiający prześle niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieści ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
11. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
12. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis.
13. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
14. Krajowa Izba Odwoławcza rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. Prezes Izby może zarządzić łączne rozpoznanie odwołań przez Izbę, jeżeli zostały one złożone w tym samym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub dotyczą takich samych czynności Zamawiającego.
15. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

***XIX. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy***

1. Nie wymaga się wniesienia wadium do powyższego postępowania.
2. Nie wymaga się zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

***XX. Informacje Dotyczące Walut Obcych***

Wykonawcy zobowiązani są do złożenia oferty w złotych polskich i w takiej walucie (PLN) nastąpi rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą.

# XXI. Jawność Postępowania

1. Zamawiający, działając zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, udostępni zainteresowanemu Wykonawcy przewidziane ustawą dokumenty z postępowania, na jego pisemny wniosek.
2. Wniosek winien zawierać pożądaną formę i zakres udostępnienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami:
   1. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Pzp ;
   2. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego /Dz. U. z 2010 nr 223, poz. 1458/;
   3. Ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej / tekst jednolity Dz. U. z 2014r., poz. 782/.

# XXII. Inne Wymagania Związane Z Realizacją Zamówienia

* 1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takiej sytuacji zgodnie z art. 141 ustawy Pzp Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
  2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustalić pełnomocnika, tak aby wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane były wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik pozostałych.
  3. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

# XXIII. Informacje o Formalnościach, Jakie Powinny Zostać Dopełnione Po Wyborze Oferty w Celu Zawarcia Umowy w Sprawie Zamówienia Publicznego.

W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający może wymagać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.